

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA PARA LA MUNICIPALIDAD DE LA YESCA, NAYARIT, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023**

**TÍTULO PRIMERO**

**DE LAS ASIGNACIONES DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS**

**CAPÍTULO I**

**DISPOSICIONES GENERALES**

**ARTÍCULO 1.-** El ejercicio, control y evaluación del gasto público municipal para el ejercicio fiscal 2023, se realizara conforme a lo establecido en el artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; los artículos 111, 115 y 133 de la Constitución Política del Estado de Nayarit; la Ley Municipal para el Estado de Nayarit y lo establecido en la Ley de General de Contabilidad Gubernamental y demás disposiciones establecidas en otros ordenamientos legales y en este Presupuesto de Egresos.

**ARTÍCULO 2.-** Las adquisiciones con cargo al presupuesto de egresos deberán sujetarse al decreto anual vigente emitido por el H. Congreso del Estado. En lo que corresponde a los fondos fijos se sujetarán a los Lineamientos del fondo fijo que para tal efecto emita el titular de la Tesorería del H. Ayuntamiento de La Yesca y se podrán cubrir a través de pago en efectivo, mediante cheque nominativo, orden de pago y/o transferencia electrónica, documentándose con sus comprobantes respectivos, una vez que se compruebe su apego a las políticas, normas y procedimientos aplicables y a lo establecido en el presente presupuesto de egresos.

En el caso del fondo fijo del Sistema DIF su monto será de acuerdo a las necesidades operacionales del Organismo. La presidenta del Sistema DIF ésta facultada para otorgar los apoyos sociales y para tal efecto emitirá los lineamientos correspondientes en los que se indicará que dichos apoyos se comprobarán con un recibo y para su justificación bastará la solicitud del beneficiario.

**CAPÍTULO II**

**De las erogaciones**

**ARTÍCULO 3.-** El proceso de programación-presupuestación para el ejercicio fiscal 2023 se realiza bajo el enfoque de gestión para resultados al incluir herramientas de planeación estratégica, la disposición para desarrollar indicadores de desempeño que permitan mejorar la toma de decisiones y la evaluación de los resultados. El gasto neto total previsto en el presente Presupuesto de Egresos, importa la cantidad de \$3,500,000.00 (TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS 00/100 moneda nacional) y corresponde al total de los ingresos estimados a recibir de parte del Ayuntamiento a través de subsidio municipal.

**ARTÍCULO 4.-** El gasto neto total se orientará a la obtención de los resultados y se presenta bajo las clasificaciones administrativa, funcional, programática, económica y por objeto del gasto, conforme a la siguiente distribución:

Handwritten signatures in blue ink on the right margin of the page.

**I.- CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO DEL PRESUPUESTO  
DE EGRESOS 2023  
(CIFRAS EN PESOS)**

DESCRIPCION		IMPORTE
<b>10000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>2,542,034.40</b>
11000	REMUNERACION AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	2,086,368.00
13000	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	455,666.40
<b>20000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>271,965.60</b>
21000	MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOCUMENTO	65,500.00
22000	ALIMENTOS Y UTENSILIOS	32,000.00
24000	MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y DE REPARACION	7,000.00
25000	PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO	21,000.00
26000	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	83,465.60
27000	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS	23,000.00
29000	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	40,000.00
<b>30000</b>	<b>SERVICIOS GENERALES</b>	<b>591,000.00</b>
31000	SERVICIOS BASICOS	25,000.00
32000	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	34,000.00
33000	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y O	15,000.00
34000	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	15,000.00
35000	SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO	44,000.00
37000	SERVICIOS DE TRASLADO Y VIATICOS	75,000.00
38000	SERVICIOS OFICIALES	50,000.00
39000	OTROS SERVICIOS GENERALES	333,000.00
<b>40000</b>	<b>TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS</b>	<b>80,000.00</b>
44000	AYUDAS SOCIALES	80,000.00
<b>50000</b>	<b>BIENES MUEBLES E INMUEBLES E INTANGIBLES</b>	<b>15,000.00</b>
51000	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	15,000.00
<b>TOTAL PRESUPUESTO</b>		<b>3,500,000.00</b>

**II.- CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2023  
(CIFRAS EN PESOS)**

CLAVE	DESCRIPCION	IMPORTE
<b>2</b>	<b>DESARROLLO SOCIAL</b>	<b>\$ 3,500,000.00</b>
2.1	OTROS ASUNTOS SOCIALES	\$ 3,500,000.00
<b>PRESUPUESTO TOTAL:</b>		<b>\$ 3,500,000.00</b>

*Walter*  
*Rm97*

*J*

*B*

*V*

III.- CLASIFICACION POR TIPO DE GASTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2023 (CIFRAS EN PESOS)		
CLAVE	DESCRIPCION	IMPORTE
<b>01</b>	<b>GASTO CORRIENTE</b>	<b>\$ 3,485,000.00</b>
	SERVICIOS PERSONALES	\$ 2,542,034.40
	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 271,965.60
	SERVICIOS GENERALES	\$ 591,000.00
	TRANSFERENCIAS. ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$ 80,000.00
<b>02</b>	<b>GASTOS DE CAPITAL</b>	<b>\$ 15,000.00</b>
	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	\$ 15,000.00
<b>03</b>	<b>AMORTIZACION DE LA DEUDA PUBLICA</b>	<b>\$ -</b>
<b>04</b>	<b>PENSIONES Y JUBILACIONES</b>	<b>\$ -</b>
	<b>PRESUPUESTO TOTAL</b>	<b>\$ 3,500,000.00</b>

IV.- PRIORIDADES DE GASTO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2023 (CIFRAS EN PESOS)		
CLAVE	DESCRIPCION	IMPORTE
<b>I</b>	SERVICIOS PERSONALES	\$ 2,542,034.40
<b>II</b>	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 271,965.60
<b>III</b>	SERVICIOS GENERALES	\$ 591,000.00
<b>IV</b>	LAS DEMAS PARTIDAS PRESUPUESTALES	\$ 95,000.00
<b>V</b>	PARTIDAS PLURIANUALES PARA EL CUMPLIMIENTO DE CONTRATOS DE ASOCIACIÓN PÚBLICA Y PRIVADA	\$ -
	<b>PRESUPUESTO TOTAL:</b>	<b>\$ 3,500,000.00</b>

V.-EJE PROGRAMATICO INCLUIDOS EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2023 (CIFRAS EN PESOS)		
EJE PROGRAMAS	DESCRIPCION	IMPORTE
<b>EJE 1:</b>	<b>FOMENTO A LA SALUD, CULTURA Y DEPORTE</b>	<b>3,500,000.00</b>
	<b>PRESUPUESTO TOTAL:</b>	<b>3,500,000.00</b>
VI.- CLASIFICADOR GEOGRÁFICA DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2023 (CIFRAS EN PESOS)		
REGION	DESCRIPCION	IMPORTE
<b>1</b>	<b>ALCANCE MUINICIPAL</b>	<b>3,500,000.00</b>
	<b>PRESUPUESTO TOTAL:</b>	<b>3,500,000.00</b>

**ARTÍCULO 5.-** Las asignaciones contenidas en este presupuesto de egresos, deberán ser contempladas para lo cual están destinadas; con el objeto de garantizar la adecuada y oportuna prestación de los distintos servicios públicos municipales a la ciudadanía, la presidenta del Sistema DIF, así mismo para realizar transferencias, podrá proponer al H. Patronato la creación de partidas; las transferencias entre las distintas partidas presupuestales autorizadas y ampliaciones dentro del mismo capítulo, así como transferencias entre los capítulos 2000, 3000, 4000, 5000 y otros capítulos cuando resulte necesario con el fin de evitar que se dejen de prestar los servicios públicos y las actividades prioritarias del municipio, debiendo informar al H. Patronato para su debida aprobación.

Wen

Rang

Jf

B

*[Handwritten signature]*

**ARTÍCULO 6.-** Para el pago de las asignaciones contenidas en este presupuesto se hará con la preferencia que establece el orden siguiente:

- I.- Servicios Personales
- II.- Materiales y Suministros
- III.- Servicios Generales
- IV.- Partidas plurianuales para el cumplimiento de contratos de Asociación Público Privada
- V.- Las demás partidas del Presupuesto

**ARTÍCULO 7.-** Las adquisiciones de bienes, arrendamiento, prestación de servicios y obras públicas que se requieran, se sujetaran a los parámetros que establezca el H. Congreso del Estado, a través del decreto anual que establece los montos a los cuales deberán sujetarse los ayuntamientos en las excepciones a los procedimiento de la licitación pública aplicable para el ejercicio fiscal 2023, además se establece como condición para su contratación que personas físicas y morales estén al corriente de sus obligaciones fiscales con el municipio.

**ARTÍCULO 8.-** Tratándose de adquisición de bienes sujetos a inventario que deban pasar a formar parte del patrimonio municipal se estará a lo siguiente:

La factura original será firmada por el titular del Sistema DIF. Se emitirá el recibo de resguardo correspondiente y se suscribirá por el empleado bajo el cual quedará el resguardo del citado bien. La factura original deberá formar parte del expediente de resguardo que llevará el Sistema DIF por todos y cada uno de los bienes patrimoniales.

En este tipo de adquisiciones, se tendrá el cuidado de solicitar al proveedor que facture los bienes inventariables en factura por separado de los consumibles.

### **CAPÍTULO III De los servicios personales**

**ARTÍCULO 9.-** Los recursos previstos en los presupuestos de las dependencias y entidades en materia de servicios personales incorporan la totalidad de las previsiones para sufragar las erogaciones correspondientes a las medidas salariales y económicas. El gasto de servicios personales se sujetará al balance de plazas que a continuación se describe:

*W*

*R*

*J*

*B*

*[Signature]*

BALANCE DE PLAZAS PARA EL EJERCICIO FISCAL DEL 2023			
DEPENDENCIAS	BASE	CONFIANZA	TOTAL
DIRECTOR	0	1	1
SUBDIRECTORA	0	1	1
JEFE DE PROGRAMAS	0	1	1
JEFE DE ALMACEN	0	1	1
ENLACE DIF PUENTE DE CAMOTLAN	0	1	1
ENCARGADO DIF PUENTE DE COMOTLAN	0	1	1
ENCARGADA DIF GPE. OCOTAN	0	1	1
ENLACE APOZOLCO	0	1	1
DELEGADA DE LA DEFENSA DEL MENOR	0	1	1
INTENDENTE	0	1	1
ENCARGADO DE PAMAR	0	1	1
ENCARGADO DE INAPAM	0	1	1
ENCARGADO DE UBR	0	1	1
AUXILIAR UBR	0	1	1
COORDINADORA DE ATENCION PSICOLOGICA Y PLATICAS PREMATRIMONIALES	0	1	1
JURIDICO	0	1	1
COCINERA "A"	0	1	1
UNIDAD DE TRANSPARENCIA	0	1	1
TRABAJO SOCIAL	0	1	1
ENCARGADA DIF LA YESCA	0	1	1
<b>TOTAL</b>	<b>0</b>	<b>20</b>	<b>20</b>

**ARTÍCULO 10.-** El pago de servicios personales se hará por quincenas vencidas, y se efectuará directamente a la persona que presta sus servicios al Sistema DIF, a través de acreditamiento en cuenta bancaria nominativa de débito, cheque o efectivo. Para disfrutar de los sueldos y salarios autorizados en este presupuesto, es requisito prestar servicios, comisión o desempeñar el trabajo para el cual se obtuvo el nombramiento, oficio de comisión, nómina, lista de raya o contrato por tiempo y obra determinada.

**ARTÍCULO 11.-** Las remuneraciones de los miembros del Sistema DIF (personal de confianza) para el ejercicio fiscal del 2023, de conformidad con el artículo 127 Constitucional, se asignarán de manera proporcional a su nivel de responsabilidad y el tope máximo tendrá como referencia la remuneración del presidente Municipal. Dichas remuneraciones se integrarán con los siguientes elementos y topes máximos.

*W*

*Rmg*

*J*

*U*

*B*

CAPITULO CONCEPTO PARTIDA	DENOMINACIONES		PLAZA	MENSUAL	ANUAL	PARTIDA	CONCEPTO	TOTAL CAPITULO
10000	SERVICIOS PERSONALES							2,542,034.40
11000	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE						2,086,368.00	2,086,368.00
11302		SUELDOS AL PERSONAL DE CONFIANZA				2,086,368.00		
01		<b>SUMATORIA:</b>	173,864.00	173,864.00	2,086,368.00			
	1	DIRECTOR	22,240.00	22,240.00	266,880.00			
	1	SUBDIRECTORA	15,460.00	15,460.00	185,520.00			
	1	JEFE DE PROGRAMAS	11,602.00	11,602.00	139,224.00			
	1	JEFE DE ALMACEN	11,226.00	11,226.00	134,712.00			
	1	ENLACE DIF PUENTE DE CAMOTLAN	11,226.00	11,226.00	134,712.00			
	1	ENCARGADA DIF HUAJIMIC	6,144.00	6,144.00	73,728.00			
	1	ENCARGADA DIF GPE OCOTAN	6,144.00	6,144.00	73,728.00			
	1	ENLACE APOZOLCO	6,144.00	6,144.00	73,728.00			
	1	DELEGADA DE LA DEFENSA DEL MENOR	6,356.00	6,356.00	76,272.00			
	1	INTENDENTE	5,178.00	5,178.00	62,136.00			
	1	ENCARGADO DE PAMAR	6,586.00	6,586.00	79,032.00			
	1	ENCARGADO DE INAPAM	6,586.00	6,586.00	79,032.00			
	1	ENCARGADO DE UBR	6,586.00	6,586.00	79,032.00			
	1	AUXILIAR UBR	6,586.00	6,586.00	79,032.00			
	1	COORDINADORA DE ATENCION PSICOLOGICA Y	10,080.00	10,080.00	120,960.00			
	1	JURIDICO	11,226.00	11,226.00	134,712.00			
	1	COCINERA "A"	5,178.00	5,178.00	62,136.00			
	1	UNIDAD DE TRANSPARENCIA	6,586.00	6,586.00	79,032.00			
	1	TRABAJO SOCIAL	6,586.00	6,586.00	79,032.00			
	1	ENCARGADA DIF LA YESCA	6,144.00	6,144.00	73,728.00			
13000	REMUNERACIONES ADICIONALES Y						455,666.40	455,666.40
13203	GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO					245,666.40		
13401	COMPENSACIONES ORDINARIAS					210,000.00		

  
  
  




20000	MATERIALES Y SUMINISTROS						271,965.60
21000	MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOCUMENTOS Y ARTICULOS OFICIALES					65,500.00	
21101	MATERIALES PARA SERVICIO EN GENERAL				500.00		
21102	ARTICULOS Y MATERIAL DE OFICINA				5,000.00		
21104	MATERIAL PARA MANTENIMIENTO DE LA OFICINA				1,000.00		
21106	PRODUCTOS DE PAPEL Y HULE PARA USO EN OFICINAS				3,000.00		
21201	MATERIALES PARA IMPRESION Y REPRODUCCION				8,000.00		
21401	SUMINISTROS INFORMATICOS				13,000.00		
21501	ARTICULOS DIVERSOS DE CARÁCTER COMERCIAL				15,000.00		
21601	MATERIALES Y ARTICULOS DE LIMPIEZA				20,000.00		
22000	ALIMENTOS Y UTENSILIOS					32,000.00	
22105	PRODUCTOS DIVERSOS PARA ALIMENTACIÓN DE				7,000.00		
22301	UTENSILIOS DIVERSOS DE CARÁCTER				10,000.00		
22302	ARTÍCULOS PARA EL SERVICIO DE				15,000.00		
24000	MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y DE					7,000.00	
24101	MATERIAL DE FERRETERIA PARA				4,000.00		
24601	ACCESORIOS Y MATERIAL ELÉCTRICO				3,000.00		
25000	PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y					21,000.00	
25301	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS DE				7,000.00		
25401	ARTÍCULOS PARA SERVICIOS GENERALES EN				7,000.00		
25402	MATERIAL QUIRURJICO Y DE LABORATORIO DE USO				7,000.00		
26000	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS					83,465.60	
26101	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS				83,465.60		
27000	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCION Y ARTICULOS DEPORTIVOS					23,000.00	
27101	ARTÍCULOS PARA SERVICIOS GENERALES				3,000.00		
27106	PRODUCTOS TEXTILES ADQUIRIDOS COMO VESTUARIO Y UNIFORMES				20,000.00		
29000	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES					40,000.00	
29101	ACCESORIOS Y MATERIALES MENORES				10,000.00		
29601	ACCESORIOS Y MATERIALES ELÉCTRICOS MENORES PARA EQUIPO DE TRANSPORTE				10,000.00		
29602	ARTICULOS AUTOMOTRICES MENORES				20,000.00		

ulu

Rmg

J

B

V

<b>30000</b>	<b>SERVICIOS GENERALES</b>						<b>691,000.00</b>	
<b>31000</b>	<b>SERVICIOS BASICOS</b>					<b>26,000.00</b>		
31201	GAS				5,000.00			
31701	SERVICIOS DE ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN				20,000.00			
<b>32000</b>	<b>SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO</b>					<b>34,000.00</b>		
32201	ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS				24,000.00			
32302	ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO				10,000.00			
<b>33000</b>	<b>SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS</b>					<b>16,000.00</b>		
33101	ASESORÍAS ASOCIADAS A CONVENIOS, TRATADOS O ACUERDOS				15,000.00			
<b>34000</b>	<b>SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y</b>					<b>16,000.00</b>		
34101	COMISIONES BANCARIAS				15,000.00			
<b>35000</b>	<b>SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION</b>					<b>44,000.00</b>		
35101	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE				20,000.00			
35501	REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE				24,000.00			
<b>37000</b>	<b>SERVICIOS DE TRASLADO Y VIATICOS</b>					<b>76,000.00</b>		
37101	PASAJES AÉREOS				30,000.00			
37501	VIATICOS EN EL PAÍS				45,000.00			
<b>38000</b>	<b>SERVICIOS OFICIALES</b>					<b>60,000.00</b>		
38201	GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL				50,000.00			
<b>39000</b>	<b>OTROS SERVICIOS GENERALES</b>					<b>333,000.00</b>		
39101	SERVICIOS FUNERARIOS Y DE CEMENTERIOS				5,000.00			
39201	IMPUESTOS Y DERECHOS				100,000.00			
39501	PENAS, MULTAS, ACCESORIOS Y ACTUALIZACIONES				200,000.00			
39901	SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN				18,000.00			
39902	OTROS SERVICIOS GENERALES				10,000.00			
<b>40000</b>	<b>TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS</b>						<b>80,000.00</b>	
44101	AUXILIO A PERSONAS U HOGARES				80,000.00			
<b>60000</b>	<b>BIENES MUEBLES E INMUEBLES E INTANGIBLES</b>						<b>15,000.00</b>	
<b>61000</b>	<b>MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION</b>					<b>16,000.00</b>		
51107	MOBILIARIO Y EQUIPO				5,000.00			
51503	EQUIPO DE COMPUTACION				5,000.00			
51908	OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO				5,000.00			
<b>TOTAL</b>								<b>3,500,000.00</b>

W

R m d

H

B

V



**REMUNERACIONES MAXIMAS QUE PODRAN PERCIBIR LOS MIEMBROS DEL SISTEMA DIF  
DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023  
(CIFRAS EN PESOS)**

REMUNERACIONES MAXIMAS QUE PODRAN PERCIBIR LOS MIEMBROS DEL SISTEMA DIF DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023 (CIFRAS EN PESOS)						
DESCRIPCION	SUELDOS BASE MENSUAL		TOTAL PERCEPCIONES ORDINARIAS		COMPENSACIONES ORDINARIAS	
	DESDE	HASTA	DESDE	HASTA	DESDE	HASTA
DIRECTOR	22,240.00	23,240.00	22,240.00	23,240.00	0.00	1,000.00
SUBDIRECTORA	15,460.00	16,460.00	15,460.00	16,460.00	0.00	2,000.00
JEFE DE PROGRAMAS	11,602.00	12,602.00	11,602.00	12,602.00	0.00	1,000.00
JEFE DE ALMACEN	11,226.00	12,226.00	11,226.00	12,226.00	0.00	500.00
ENLACE DIF PUENTE DE CAMOTLAN	11,226.00	12,226.00	11,226.00	12,226.00	0.00	500.00
ENCARGADA DIF HUAJIMIC	6,144.00	7,144.00	5,670.00	6,670.00	0.00	500.00
ENCARGADA DIF GPE. OCOTAN	6,144.00	7,144.00	5,670.00	6,670.00	0.00	500.00
ENLACE APOZOLCO	6,144.00	7,144.00	5,670.00	6,670.00	0.00	500.00
DELEGADA DE LA DEFENSA DEL MENOR	6,356.00	7,356.00	6,356.00	7,356.00	0.00	1,000.00
INTENDENTE	5,178.00	6,178.00	5,178.00	6,178.00	0.00	500.00
ENCARGADO DE PAMAR	6,586.00	7,586.00	6,586.00	7,586.00	0.00	1,000.00
ENCARGADO DE INAPAM	6,586.00	7,586.00	6,586.00	7,586.00	0.00	1,000.00
ENCARGADO DE UBR	6,586.00	7,586.00	6,586.00	7,586.00	0.00	1,500.00
AUXILIAR UBR	6,586.00	7,586.00	6,586.00	7,586.00	0.00	1,000.00
COORDINADORA DE ATENCION PSICOLOGICA Y PLATICAS PREMATRIMONIALES	10,080.00	11,080.00	10,080.00	11,080.00	0.00	500.00
JURIDICO	11,226.00	12,226.00	11,226.00	12,226.00	0.00	1,500.00
COCINERA "A"	5,178.00	6,178.00	5,178.00	6,178.00	0.00	500.00
UNIDAD DE TRANSPARENCIA	6,586.00	7,586.00	6,586.00	7,586.00	0.00	1,000.00
TRABAJO SOCIAL	6,586.00	7,586.00	6,586.00	7,586.00	0.00	1,000.00
ENCARGADA DIF LA YESCA	6,144.00	7,144.00	5,670.00	6,670.00	0.00	500.00

**ARTÍCULO 12.-** La prima vacacional se cubrirá al personal en apego a lo que estipula la Ley Federal del Trabajo, y solo tendrán derecho a ella, quienes tengan un mínimo de (6) seis meses de antigüedad laborados ininterrumpidamente.

**ARTÍCULO 13.-** El aguinaldo será hasta (60) días naturales de sueldo integrado al personal, a quién hubiera laborado durante todo el ejercicio, y de manera proporcional. Cuando se interrumpa la relación laboral, se liquidará en forma proporcional al tiempo trabajado.

**CAPÍTULO IV**

**De las acciones para la armonización contable con el Municipio, Estado y la Federación**

**ARTÍCULO 14.-** Las erogaciones a que se refiere el presente presupuesto de egresos, se realizarán preferentemente por transferencia electrónica y serán registradas y contabilizadas en los términos de lo establecido en el Clasificador por Objeto del Gasto aprobado por el Consejo Nacional de Armonización Contable y su primera adecuación, así como las disposiciones que al efecto emita el Consejo Estatal de Armonización Contable. Podrán establecerse cuentas especiales en función de la

*W*

*Ramirez*

*J*

*B*

*[Signature]*

naturaleza y necesidad de información del organismo adicionales a las contenidas en el Plan de Cuentas en caso de ser indispensable.

**ARTÍCULO 15.-** El registro contable se llevará con base acumulativa y la contabilización de las transacciones de gasto se hará conforme a la fecha de su realización, independientemente de su pago.

**ARTÍCULO 16.-** Excepcionalmente, cuando por la naturaleza de las operaciones no sea posible el registro consecutivo de todos los momentos contables del presupuesto de gasto, se registrarán simultáneamente de acuerdo a lineamientos que emita el Consejo Nacional y/o Estatal de Armonización Contable.

#### TRANSITORIOS

**PRIMERO.** El presente presupuesto entrará en vigor el primero de enero del año 2023, y deroga todos los acuerdos anteriores y las disposiciones emitidas con base en él y aquellos se opongan a su cumplimiento.

**SEGUNDO.** Queda suspendida la creación de nuevas plazas, a excepción de las que se encuentren pendientes de regularizar en los sectores prioritarios. Esta disposición aplica para aquellas plazas que se decreten vacantes por, retiro voluntario o por cualquier otra causa, con la salvedad de las que sean plenamente justificadas y siempre y cuando sean viables presupuestalmente.

*W*

*R*

*J*

*B*

*V*